

## Acheteur spécialisé en Marchés Publics (m/f/x)

### Description de l'institution

Le Samusocial de Bruxelles est un dispositif d'urgence sociale qui offre une aide gratuite aux personnes sans abri en Région bruxelloise (hébergement, équipes mobiles d'aide, soins médicaux et accompagnement psychosocial).

Le Samusocial est notamment mandaté chaque année pour le Plan Hiver qui accueille plus de 1.000 personnes sans abri par nuit à Bruxelles. Son action vise à soulager la personne aidée et lui proposer un accompagnement personnalisé vers des solutions de sortie de rue. L'aide apportée est immédiate, via l'action des équipes mobiles ou dans les centres d'accueil d'urgence. Mais celle-ci se conçoit cependant dans une perspective d'accompagnement, parfois au très long cours afin de dégager des solutions réalistes de sortie de rue pour les personnes aidées.

Le Samusocial organise également un accueil et le pré-accueil des demandeurs d'asile, en collaboration avec l'Agence Fédérale pour l'Accueil des Demandeurs d'Asile (FEDASIL).

### Descriptif du poste

- Vous assurez la gestion complète du processus de marchés publics en respectant les dispositions légales.
  - *Analyse de l'existant.*
  - *Expression des besoins techniques sous forme de cahier de charge.*
  - *Analyse des offres et attribution.*
  - *Rédaction et envoi des documents de marchés (lettres, PV, etc.).*
  - *Suivi des dossiers (reconduction, litiges, budget, etc.)*
  - *Archivage.*
  - *Vous accompagnez les services utilisateurs dans l'expression de leurs besoins et formalisez ceux-ci sous forme de cahier de charge technique et fonctionnel.*
- Vous recherchez des fournisseurs et garantissez les meilleures conditions de prix, de qualité et de fiabilité dans l'approvisionnement.
- Vous assurez la mise à jour d'un catalogue de commande interne.
- Vous travaillez en étroite collaboration avec le responsable de service et ses assistants.

### Profil recherché

- Vous possédez un Bachelier ou un Master en droit ou à orientation commerciale-économique et justifiez idéalement d'une expérience d'au moins 2 ans dans la gestion des marchés publics. Le poste est également ouvert à toute personne capable de justifier plusieurs formations dans le secteur particulier des marchés publics.

### **New Samusocial asbl vzw**

membre du / lid van  
samusocialInternational

info@samusocial.be  
www.samusocial.brussels

Boulevard Poincarélaan 68-70  
Bruxelles 1070 Brussel

T 02 551 12 20  
F 02 534 96 64

- Vous intégrez les valeurs du New Samusocial et la ligne de conduite partagée par le service logistique et achats. Vous avez une bonne connaissance de l'ensemble des missions des centres.
- Vous faites preuve de qualités relationnelles dans le respect de la confidentialité et vous entretenez de bonnes relations avec les services internes et externes.
- Vous faites preuve de capacités organisationnelles, d'adaptabilité, de diplomatie, de rigueur, et d'autonomie.
- Vous maîtrisez les outils informatiques : Word, Excel.
- La connaissance du Néerlandais est un atout.
- Vous affichez une attitude générale respectueuse et de bienveillance.
- Vous veillez à la bonne qualité de la communication interne et externe, tant écrite qu'orale.
- Vous respectez le code déontologique en vigueur.

## **Notre offre**

- Un contrat à durée indéterminée,
- Une rémunération conforme au système d'échelle barémique CP 332.02 (B4),
- Des chèques-repas,
- Une intervention dans les frais de transports en commun,
- Tarif préférentiel dans une partie des hôpitaux du réseau IRIS.
- Date d'entrée en fonction : dès que possible.

## **Intéressé ?**

Envoyez-nous dès aujourd'hui votre CV ainsi que votre lettre de motivation en précisant la date possible d'entrée en fonction à l'adresse suivante : [jobs@samusocial.be](mailto:jobs@samusocial.be) à l'attention de Olivier Goossens.

## **New Samusocial asbl vzw**

membre du / lid van  
samusocialInternational

info@samusocial.be  
www.samusocial.brussels

Boulevard Poincarélaan 68-70  
Bruxelles 1070 Brussel

T 02 551 12 20  
F 02 534 96 64