

Et si vous cherchiez un job qui a du sens ?
Choisir un métier, c'est aussi suivre ses convictions et des passions !

Chaque jour, plus de 300 collaborateurs du Samusocial apportent une aide d'urgence gratuite et un accompagnement individuel à plus de 1.300 personnes et familles sans-abri ou en demande de protection internationale. Le Samusocial est l'opérateur bruxellois principal mandaté par la Région pour l'hébergement des personnes sans abri et par Fedasil pour les demandeurs de protection internationale.

Vous ressentez le besoin d'être convaincu.e par les missions de votre employeur et souhaitez venir renforcer nos équipes?

Le Samusocial est à la recherche d'un.e

Directeur.rice Opérationnel.le

CDI – f/m/x – Fr/Nl

Votre fonction

Vous coordonnez la mise en place et le maintien des missions opérationnelles du Samusocial selon la vision et le plan stratégique et encadrez les différentes équipes opérationnelles et techniques pour atteindre les niveaux de qualité requis vis-à-vis des bénéficiaires.

Vos tâches comprendront les aspects suivants :

- **Mise en place et maintien des missions opérationnelles**
 - Vous garissez le bon fonctionnement de l'ensemble des dispositifs d'accueil et autres missions du Samusocial (Housing First, équipes mobiles, permanence téléphonique, centre(s) Fedasil, centres d'hébergement, ...),

- En collaboration avec vos équipes, la Direction Générale et le CA, vous définissez les stratégies d'accès aux structures du Samusocial et des règles de fonctionnement, dans le cadre budgétaire défini par les bailleurs de fonds,
 - Vous définissez avec les équipes les protocoles de mise en place des dispositifs opérationnels et les indicateurs de suivi de l'ensemble des missions opérationnelles,
 - Vous définissez les besoins en équipement et en personnel des différentes missions, selon les budgets alloués,
 - Vous assurez la viabilité des différents sites et répondez de la faisabilité des projets de sites affectés aux nouvelles missions,
 - Vous supervisez la bonne installation et la maintenance des équipements nécessaires aux différents services,
 - Vous coordonnez la supervision, le recrutement et la mise en place des différentes équipes et chefs d'équipe (coordinateurs) nécessaires au bon fonctionnement des différentes missions,
 - Vous coordonnez le monitoring de l'activité des différentes missions,
 - Vous pilotez le suivi et l'écriture du plan d'orientation opérationnelle.....
- **Encadrement des équipes opérationnelles**
 - Vous supervisez la bonne articulation entre les différentes composantes opérationnelles et les services de support (RH, IT, Logistique et Achat, Finance, Transport, etc.),
 - Vous définissez l'organisation du département des opérations dans une logique d'efficacité,
 - Vous coordonnez et supervisez l'articulation des rôles des coordinateurs généraux, du responsable technique et des responsables Psycho/médico/sociaux,
 - Vous évaluez au moins annuellement les employés sous votre hiérarchie directe, accompagnez à la définition des plans d'action et priorités annuelles de chacun d'entre eux,
 - Vous définissez les profils des managers sous votre responsabilité, organisez et participez à leur recrutement et à leur supervision,
 - Vous soutenez et supervisez les responsables opérationnels dans la gestion d'équipe des différentes missions.
externes.
- **Développement de l'organisation**
 - Vous participez avec l'équipe de direction à la définition des orientations stratégiques de l'organisation,
 - Avec l'ensemble des Directeurs, vous menez le plan de transformation de l'organisation (réorganisation, mutualisation, externalisation...) et des processus opérationnels,
 - Vous améliorez et évaluez les performances opérationnelles (mise en place de méthodologies, nouvelles pratiques, ...),
 - Vous gardez une réflexion continue sur l'innovation et restez attentifs aux bonnes pratiques développées dans les secteurs apparentés,
 - Vous renforcez et développez avec vos équipes de nouveaux types de collaborations
externes.

New Samusocial asbl vzw

membre du / lid van
samusocialInternational

info@samusocial.be
www.samusocial.brussels

Boulevard Poincarélaan 68-70
Bruxelles 1070 Brussel

T 02 551 12 20
F 02 534 96 64

▪ Représentation de l'institution

- Vous représentez l'institution sur les questions opérationnelles liées aux missions du Samusocial :
 - auprès des partenaires et des différents acteurs, tant publics que privés
 - dans les débats publics et auprès des médias

Votre profil

Compétences techniques

- Vous êtes en possession d'un Master ou avez une expérience équivalente,
- Vous avez une expérience préalable de minimum 10 ans dans la gestion d'équipe,
- Une expérience au sein des opérations du Samusocial est un atout,
- Vous avez une expérience avérée en gestion de projet et pilotage du changement,
- Vous avez de bonnes connaissances des divers projets et objectifs du Samusocial,
- Vous maîtrisez parfaitement la suite MS Office,
- La connaissance du néerlandais est un atout.

Compétences humaines

- Vous avez d'excellentes aptitudes en communication,
- Vous avez un intérêt marqué pour les questions humanitaires et sociales et pour la problématique sans-abri,
- Vous aimez le travail en équipe pluridisciplinaire,
- Vous êtes dynamique, rigoureux et autonome.

Notre proposition

- Un contrat à durée indéterminée dans un environnement humainement engagé et en pleine mutation,
- Une rémunération conforme au secteur,
- Des chèques-repas,
- Une intervention dans les frais de déplacements domicile – lieu de travail,
- Un lieu de travail situé à Bruxelles au sein d'équipes dynamiques.

Intéressé.e ?

Racontez-nous ce qui vous motive à rejoindre le **Samusocial** !

Envoyez votre Curriculum Vitae et vos disponibilités avant le 23 août 2020, à l'adresse suivante : jobs@samusocial.be (Attn. Olivier Goossens)

New Samusocial asbl vzw

membre du / lid van
samusocialInternational

info@samusocial.be
www.samusocial.brussels

Boulevard Poincarélaan 68-70
Bruxelles 1070 Brussel

T 02 551 12 20
F 02 534 96 64

Le Samusocial s'engage à promouvoir la diversité et le respect des différences indépendamment des origines, du genre, de l'âge, d'un éventuel handicap, des convictions personnelles, culturelles, philosophiques et religieuses. Pour les personnes en situation de handicap, des aménagements raisonnables sont envisagés. Pour cela, nous invitons vivement les candidats à nous transmettre leur(s) demande(s) d'aménagement nécessaire.

New Samusocial asbl vzw

membre du / lid van
samusocialInternational

info@samusocial.be
www.samusocial.brussels

Boulevard Poincarélaan 68-70
Bruxelles 1070 Brussel

T 02 551 12 20
F 02 534 96 64

Numéro d'entreprise - ondernemingsnummer: 0723 631 678